

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
Заводоуковского городского округа  
«Бигилинская средняя общеобразовательная  
школа имени первого директора, отличника  
народного образования СССР  
А.П.Горохова»  
(МАОУ «Бигилинская СОШ»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора школы  
от «19» декабря 2022г. №336/ОД

ПРИНЯТО  
на общем собрании коллектива,  
протокол от 16 декабря 2022г. №05

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«БИГИЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ПЕРВОГО ДИРЕКТОРА, ОТЛИЧНИКА  
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СССР А.П.ГОРОХОВА».  
с. Бигила

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «Об оплате труда работников» (далее - Положение) разработано на основании Методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных организаций Заводоуковского городского округа, утвержденной постановлением администрации Заводоуковского городского округа от 02.10.2017 №1538 в целях упорядочения системы оплаты труда работников образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение регулирует систему оплаты, порядок и основания стимулирования труда работников МАОУ «Бигилинская СОШ», в том числе работников филиалов: Першинская ООШ, филиал МАОУ «Бигилинская СОШ», Горюновская СОШ, филиал МАОУ «Бигилинская СОШ», Дроновская ООШ, филиал МАОУ «Бигилинская СОШ».

1.3. Система оплаты и стимулирования труда работников устанавливается коллективным договором МАОУ «Бигилинская СОШ», соглашениями, локальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и иными муниципальными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными муниципальными актами Тюменской области, Методикой формирования фонда оплаты труда общеобразовательных организаций Заводоуковского городского округа и принимаемыми в соответствии с ней муниципальными правовыми актами.

1.4. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера и выплачиваются только при выполнении работниками показателей (критериев), определенных настоящим Положением.

1.5. Стимулирующие выплаты не выплачиваются работнику в случае наложения на него дисциплинарного взыскания в период, за который производится премирование.

## **2. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации**

2.1. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенного до образовательной организации исходя из:

а) регионального подушевого норматива финансового обеспечения расходов на предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее расходы на государственный стандарт общего образования);

б) поправочного коэффициента к региональному подушевому нормативу, установленного для образовательной организации;

в) количества учащихся в образовательной организации.

Фонд оплаты труда отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения (за исключением средств, направленных в централизованный фонд стимулирования труда).

Фонд оплаты труда образовательной организации рассчитывается по следующей формуле:

$ФОТ = N \times K \times Д \times Н$ , где:

ФОТ - расчетный фонд оплаты труда образовательной организации;

N - региональный подушевой норматив финансового обеспечения расходов на государственный стандарт общего образования;

K - поправочный коэффициент к региональному подушевому нормативу, установленный для конкретной образовательной организации;

Д - доля фонда оплаты труда в общем объеме доведенных образовательной организации расходов на государственный стандарт общего образования, определяемая образовательной организацией самостоятельно в пределах коэффициентов, установленных Правительством Тюменской области;

Н - количество обучающихся в образовательной организации.

### **3. Распределение фонда оплаты труда образовательной организации**

3.1. Фонд оплаты труда образовательной организации состоит из базовой части (ФОТб), стимулирующей части (ФОТст) и социальной части (ФОТсоц).

3.2. Объем базовой части (ФОТб) составляет не более 70% фонда оплаты труда образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет не менее 30% фонда оплаты труда образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

3.3. Объем социальной части (ФОТсоц) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в данном разделе, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

3.4. За счет средств социальной части (ФОТсоц) осуществляются следующие выплаты:

3.4.1. единовременное вознаграждение педагогическим работникам по достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательной организацией, в размере 26 тыс. рублей;

3.4.2. ежемесячные доплаты работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды или почетные звания СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, в размере:

а) за ученую степень доктора наук – 4700 рублей в месяц;

б) за ученую степень кандидата наук – 3900 рублей в месяц;

в) за почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 3900 рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 5800 рублей в месяц;

г) за орден СССР или Российской Федерации – 2300 рублей в месяц.

3.5. При формировании социальной части фонда оплаты труда в образовательных организациях дополнительно учитываются расходы на начисление к выплатам:

а) районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

б) отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.6. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательной организации (за исключением стимулирующих выплат), включая:

а) педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

б) иные категории педагогических работников;

в) административно-управленческий персонал образовательной организации;

г) учебно-вспомогательный персонал образовательной организации;

д) младший обслуживающий персонал образовательной организации.

3.7. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание организации в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб). При этом:

а) доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

б) доля фонда оплаты труда для иных категорий педагогических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

3.8. Размеры должностных окладов работников образовательной организации, а также выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными правовыми актами образовательной организации в трудовых договорах, заключаемых с работниками образовательной организации.

3.9. В должностные оклады педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в сумме 100 рублей.

3.10. В случае изменения фонда оплаты труда образовательной организации и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников образовательных организаций в соответствии с настоящей Методикой, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

#### **4. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги и повышающих коэффициентов**

4.1. Доля базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТсп).

Объем общей части (ФОТо) составляет не менее 65% доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

Объем специальной части (ФОТсп) составляет не более 35% доли базовой части

фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

4.2. Общая часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТо), распределяется исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги, учебной нагрузки педагога и численности обучающихся в классах.

4.3. Для определения стоимости бюджетной образовательной услуги вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждой образовательной организацией самостоятельно в пределах общей части доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТо).

4.4. Стоимость бюджетной образовательной услуги в образовательной организации (руб./ученико-час) рассчитывается по следующей формуле:

ФОТо x 34

$S_{\text{тп}} = \frac{\text{ФОТо} \times 34}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52}$ , где:

$S_{\text{тп}}$  - стоимость бюджетной образовательной услуги;  
 ФОТо - общая часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

52 - количество недель в году;

34 - количество учебных недель в учебном году;

$a_1$  - количество обучающихся в первых классах;

$a_2$  - количество обучающихся во вторых классах;

$a_3$  - количество обучающихся в третьих классах;

...

$a_{11}$  - количество обучающихся в одиннадцатых классах;

$v_1$  - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

$v_2$  - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

$v_3$  - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

$v_{11}$  - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.5. Годовое количество часов, учитываемое при определении стоимости ученико-часа, определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с учебным планом, включая часы педагогической коррекции.

4.6. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТсп), обеспечивает:

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации;

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации;

б) осуществление выплат компенсационного характера работникам МАОУ «Бигилинская СОШ, предусмотренных локальными правовыми актами образовательной организации:

- доплата за заведование учебными кабинетами повышенной опасности:

технологии, обж (географии), химии, информатики, спортивного зала – 750 руб. (содержание кабинета в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, обеспечение систематизации учебно-наглядных, демонстрационных материалов, сохранности имущества кабинета, осуществление контроля за исправным состоянием оборудования, наличие паспорта кабинета);

в) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника.

4.7. Доплата за классное руководство выплачивается в размере 1000 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя в классе (классах) с численностью обучающихся:

а) не менее 14 человек - для образовательных организаций, расположенных в сельской местности;

в) менее наполняемости установленной в подпунктах а, плата за каждого обучающегося производится в следующих размере:

70 рублей - для образовательных организаций, расположенных в сельской местности;

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5000 рублей выплачивается педагогическим работникам за каждый класс (класс-комплект) независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте).

Выплата денежного вознаграждения, осуществляемая за счет средств федерального бюджета, учитывается при расчете средней заработной платы по отдельной категории работников в субъекте Российской Федерации и может привести к ее увеличению.

Денежное вознаграждение в размере 5000 рублей выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время. Если осуществление функций классного руководителя возложено на педагогического работника, например, с 15 числа, то размер денежного вознаграждения будет исчисляться пропорционально отработанному времени.

4.8. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливаются с учетом:

а) сложности и (или) приоритетности предмета (К);

б) квалификационной категории педагога (А);

в) особенностей преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения (П).

4.9. Повышающие коэффициенты с учетом сложности и (или) приоритетности предмета (К) устанавливаются в размере:

а)  $K = 1,20$  (русский язык, математика, алгебра, алгебра и начала анализа, геометрия, физика, иностранный язык);

б)  $K = 1,15$  (предметы учебного плана 1 - 4 классов начальной школы);

в)  $K = 1,10$  (литература, родной язык и литература, химия, география, биология, история, обществознание, информатика и информационные коммуникационные технологии, часы педагогической коррекции);

г)  $K = 1,05$  (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности);

д)  $K = 1,0$  (право, экономика, технология, МХК, искусство, элективные учебные предметы).

4.10. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога (А) устанавливаются в размере:

а) для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию:

- в случае присвоения высшей квалификационной категории до 1 января 2011 года - 1,15,

- в случае присвоения высшей квалификационной категории после 1 января 2011

года - 1,20.

б) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 1,10.

в) для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию, - 1,05.

4.11. Повышающие коэффициенты с учетом особенностей преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения (П) устанавливаются в размере:

а) за преподавание по адаптированным основным общеобразовательным программам, интегрированным в общеобразовательные классы –1,15 (применяется к общему контингенту обучающихся в классе);

б) за преподавание по адаптированным основным общеобразовательным программам при организации индивидуального обучения и обучения в группах устанавливается повышающий коэффициент в размере: Бигилинская СОШ-10; Горюновская СОШ-6; Дроновская ООШ-7; Першинская ООШ-4.

в) за преподавание отдельных предметов по программам профильного и (или) углубленного (расширенного) изучения – 1,05;

г) за работу по индивидуальным программам обучения с применением дистанционных, в том числе сетевых технологий – 1,05;

За преподавание отдельных предметов при делении класса на подгруппы повышающий коэффициент устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

## **5. Определение размера должностного оклада педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс**

5.1. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

5.2. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Т} \times \text{К} \times \text{А} \times \text{П} + \text{Д}, \text{ где:}$$

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету в классе (классах);

Т - количество часов по предмету в месяц;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающие коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П - повышающие коэффициенты за особенности преподавания учебных предметов, реализацию адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения;

Д - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.3. В случае, если педагог ведет несколько предметов, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times (\text{Н}_1 \times \text{Т}_1 \times \text{К}_1 + \text{Н}_2 \times \text{Т}_2 \times \text{К}_2 \dots + \text{Н}_n \times \text{Т}_n \times \text{К}_n) \times \text{А} \times \text{П} + \text{Д}.$$

5.4 Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому, рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО = Стп \times Н \times Т \times К \times А + Д,$$

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н – средняя наполняемость по школе (параллели);

Т - количество часов по предмету в месяц;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Д - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.5. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение при делении класса на подгруппы, рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО = Стп \times Н \times Т \times К \times А \times П + Д,$$

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час);

Н - количество учащихся по предмету в подгруппе;

Т - количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога.

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

П – повышающий коэффициент за преподавание отдельных предметов при делении класса на подгруппы;

Д - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.6. При определении стоимости бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час) и, соответственно, должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и внеаудиторная занятость.

Аудиторная и внеаудиторная занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями конкретного работника:

- проведение уроков и подготовка к ним, проверка письменных работ;
- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- периодические кратковременные дежурства в образовательной организации в период образовательного процесса, в том числе во время перерывов между занятиями.

## **5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРОВ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ИНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ**

5.1. Оплата труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения непосредственно не осуществляющих учебный процесс (далее иных категорий работников) производится на основании трудового договора.

5.2. Должностной оклад иных категорий работников зависит от сложности труда, в том числе с учетом его квалификации, масштаба управления, объема, важности и

значимости выполняемой работы в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении.

5.5. Повышающие коэффициенты для педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс, при прохождении аттестации на соответствующие категории, устанавливаются в порядке и размере, определенном в п.4.11 настоящего Положения.

5.9. Должностные оклады младшего обслуживающего персонала: уборщицы служебных помещений, гардеробщика, дворника, электрика, рабочего по обслуживанию здания устанавливаются в размере не ниже минимального размера оплаты труда (МРОТ) для региона (для бюджетной сферы), в соответствии со штатным расписанием.

## **6. Оплата административно-управленческого аппарата.**

6.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя филиала устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Система оплаты труда директора филиала включает:

- а) должностной оклад;
- б) выплаты компенсационного характера;
- в) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

6.3. Размер должностного оклада директоров филиалов МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 54,714% от оклада директора МАОУ «Бигилинская СОШ» (размер должностного оклада директора филиала зависит от количества обучающихся в филиале).

6.4. В случае изменения размера должностного оклада директора филиала с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размера должностного оклада.

6.5. Система оплаты труда заместителя по учебно-воспитательной работе руководителя филиала включает:

- а) должностной оклад;
- б) выплаты компенсационного характера;
- в) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

6.6. Размер должностного оклада заместителя по учебно-воспитательной работе Дроновской ООШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 34,138%; Першинской ООШ филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 39,014%; Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 39,014% от оклада директора МАОУ «Бигилинская СОШ».

6.7. Размер, порядок и условия оплаты труда заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе, заместителя директора школы по воспитательной работе устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

6.8. Система оплаты труда заместителя директора школы включает:

- а) должностной оклад;
- б) выплаты компенсационного характера;
- в) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

6.9. Размер должностного оклада заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 62,674%, заместителя директора школы по воспитательной работе МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 62,674% от оклада директора МАОУ «Бигилинская СОШ».

6.10. Размер, порядок и условия оплаты труда главного бухгалтера устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

6.11. Система оплаты труда главного бухгалтера включает:

- а) должностной оклад;



б) единовременные выплаты;

г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

6.12. Размер должностного оклада главного бухгалтера составляет 62,674% от оклада директора МАОУ «Бигилинская СОШ».

6.13. Система оплаты труда бухгалтера включает:

а) должностной оклад;

б) единовременные выплаты;

г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

6.14. Размер должностного оклада бухгалтера МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 77%; бухгалтера Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 72% от оклада главного бухгалтера МАОУ «Бигилинская СОШ».

## **7. Оплата труда педагога-психолога**

**Размер, порядок и условия оплаты труда педагога-психолога** устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

7.1. Система оплаты труда **педагога-психолога** включает:

а) должностной оклад;

б) единовременные выплаты;

г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

7.2. Должностной оклад педагога психолога по следующей формуле:

$ДО = 100\% \text{ от } Сзппр \times А$ , где

ДО- должностной оклад

Сзппр – средняя заработная плата педагогических работников.

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога.

7.3. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога психолога (А) устанавливаются в размере:

а) для педагога психолога, имеющего высшую квалификационную категорию:

- в случае присвоения высшей квалификационной категории до 1 января 2011 года - 1,15,

- в случае присвоения высшей квалификационной категории после 1 января 2011 года - 1,20.

б) для педагога психолога, имеющего первую квалификационную категорию - 1,10.

в) для педагога психолога, имеющего вторую квалификационную категорию - 1,05.

7.4. Размер должностного оклада педагога-психолога составляет 53,478% от оклада заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «Бигилинская СОШ».

7.5. Размер должностного оклада логопеда составляет 53,478% от оклада заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «Бигилинская СОШ».

## **8. Оплата труда педагога-организатора**

**Размер, порядок и условия оплаты труда педагога-организатора** устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

8.1. Система оплаты труда **педагога-организатора** включает:

а) должностной оклад;

б) единовременные выплаты;

г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

8.2. Размер должностного оклада педагога-организатора 46,686% от оклада заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «Бигилинская СОШ».

8.3. Размер должностного оклада советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями 64,01% от оклада директора МАОУ «Бигилинская СОШ».

## **9. Оплата труда специалиста по кадрам**

**Размер, порядок и условия оплаты труда секретаря** устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

9.1. Система оплаты труда **специалиста по кадрам** включает:

- а) должностной оклад;
- б) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

9.2. Размер должностного оклада специалиста по кадрам МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 58% от оклада заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «Бигилинская СОШ»; делопроизводителя Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» 66,398% от оклада заместителя директора по учебно-воспитательной работе Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ».

9.3. За расширение функциональных обязанностей бухгалтера Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ», связанных с ведением АИС «Питание», устанавливается доплата в размере 2000,00 рублей. За ведение путевых листов устанавливается доплата в размере 2000,00 рублей.

## **10. Оплата труда библиотекаря**

**Размер, порядок и условия оплаты труда библиотекаря** устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

10.1. Система оплаты труда библиотекаря включает:

- а) должностной оклад;
- б) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

10.2. Размер должностного оклада библиотекаря составляет 58% от оклада заместителя директора по воспитательной работе МАОУ «Бигилинская СОШ».

## **11. Оплата труда заведующего хозяйством**

**Размер, порядок и условия оплаты труда заведующего хозяйством** устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением.

11.1. Система оплаты труда заведующего хозяйством включает:

- а) должностной оклад;
- б) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

11.2. Размер должностного оклада заведующего хозяйством МАОУ «Бигилинская СОШ» составляет 34,819%, заведующего хозяйством Першинской ООШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» 31,833%, заведующего хозяйством Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» 25,864% от оклада директора МАОУ «Бигилинская СОШ».

## **12. Оплата труда младшего обслуживающего персонала**

**12.1. Оплата труда дворника** включает:

- а) должностной оклад;
- б) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

**12.2. Оплата труда рабочего по обслуживанию здания** включает:

- а) должностной оклад;
- б) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

**12.3. Оплата труда уборщика служебных помещений** включает:

- а) должностной оклад;
- б) единовременные выплаты;

г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств стимулирующего фонда.

### 13. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательной организации

13.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательной организации (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам образовательной организации стимулирующих выплат (премий).

13.2. Стимулирующие выплаты (премии) распределяются комиссией управляющего совета образовательной организации по представлению руководителя образовательной организации.

Доля средств, направляемых на стимулирующие выплаты работников административно-управленческого персонала, не может превышать долю объема базовой части фонда оплаты труда (ФОТб), приходящуюся на административно-управленческий персонал, в пределах финансового года.

13.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье обучающихся;
- в) воспитание обучающихся.

13.4. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат (премий), включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации, определяются в Положении «О стимулировании труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Заводоуковского городского округа «Бигилинская средняя общеобразовательная школа имени первого директора, отличника народного образования СССР А.П.Горохова».

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
МАОУ «Бигилинская СОШ»

\_\_\_\_\_ Е.В.Благинина  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г.