



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ**

ул. Береговая, д.27, г. Заводоуковск, Тюменская область, 627140,  
тел. (34542) 9-01-50, e-mail: zgo-dsv@prto.ru

**ПРИКАЗ**

15 ноября 2022 г.

№234

г. Заводоуковск

**О мерах в связи с установлением  
низкой температуры наружного воздуха**

В целях охраны жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, в связи с наступлением зимних холодов

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Директорам образовательных учреждений:

1.1. Принять меры по обеспечению устойчивого функционирования образовательных учреждений, бесперебойной работы систем тепло-, водо-, газо-, электроснабжения, канализации и вентиляции.

1.2. Обеспечить наличие противопожарного оборудования, соблюдение требований пожарной безопасности.

1.3. В случае низкой температуры наружного воздуха использовать параметры погодных условий для отмены занятий согласно приложению №01.

1.4. Разместить параметры погодных условий для отмены занятий на официальных сайтах образовательных учреждений, социальных сетях, мессенджерах. При отмене занятий информацию дублировать на официальных сайтах образовательных учреждений, в социальных сетях, мессенджерах.

1.5. Довести до учащихся и их родителей информацию о погодных условиях, при которых отменяются учебные занятия, доступных источниках получения информации об отмене занятий, осуществлении контроля наличия на транспортных картах учащихся денежных средств на оплату проезда в общественном транспорте, а также наличия денежных средств для оплаты проезда в общественном транспорте (при отсутствии льготы по проезду).

1.6. Усилить контроль осуществления подвоза учащихся школьными автобусами (температурным режимом в автобусе).

2. Г.П. Медведевой, директору МАУ ЗГО «Информационно-методический центр»:

2.1. Привести алгоритм передачи данных об отмене учебных занятий в общеобразовательных учреждениях в связи с низкой температурой наружного воздуха (далее — алгоритм) в актуальную редакцию.

2.2. Ознакомить с алгоритмом руководителей образовательных учреждений путем направления документа на электронный адрес учреждений.

Направить алгоритм в срок до 18 ноября 2022 года заместителю директора департамента по социальным вопросам.

В ежедневном режиме направлять информацию об отмене занятий в связи с низкой температурой наружного воздуха в департамент по социальным вопросам администрации Заводоуковского городского округа на адрес электронной почты заместителя директора департамента по социальным вопросам по первой смене до 10-00, подсменке до 14-00 по форме согласно приложению №02.

3. С.А. Хохлову, генеральному директору ООО «Альянс» (по согласованию):

3.1. Осуществлять контроль подвоза учащихся школьными автобусами, обеспечивать оперативную их замену в случае неисправности в пути следования.

3.2. Обеспечить надлежащий температурный режим в салоне автобусов.

4. Считать приказ департамента по социальным вопросам администрации Заводоуковского городского округа от 10.12.2021 №137 «О мерах в связи с установлением низкой температуры наружного воздуха» утратившим силу.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Думенову Е.В., заместителя директора департамента по социальным вопросам.

Заместитель директор

Л.М. Иванова

Приложение №01 к приказу департамента по социальным вопросам администрации Заводоуковского городского округа от 15.11.2022 №234

Информация о погодных условиях, при которых отменяются учебные занятия

Параметры наружного воздуха (градусы Цельсия)	Скорость ветра (м/сек)	Отмена занятий (классы)
ниже минус 30	менее 2	1 - 4
ниже минус 35	менее 2	1 - 9
ниже минус 40	менее 2	1 - 11
ниже минус 25	2 и более	1 - 4
ниже минус 30	2 и более	1 - 9
ниже минус 35	2 и более	1 - 11

**Информация**  
**об отмене занятий \_\_\_ смены в общеобразовательных организациях**  
**в связи с низкой температурой наружного воздуха**  
**на «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года**

№ п/п	Территория	Классы	Температура/ скорость ветра	Количество учреждений	Количество обучающихся
1					

Исполнитель: Ф.И.О (полностью) \_\_\_\_\_  
номер телефона раб.8 (34..) \_\_\_\_\_, сот. \_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.