



ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА «БИГИЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ  
ПЕРВОГО ДИРЕКТОРА, ОТЛИЧНИКА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СССР  
А.П.ГОРОХОВА»

(МАОУ «Бигилинская СОШ»)

ПРИКАЗ

23.11.2022 г.

№ 306/1/ОД

с. Бигила

О проведении итогового сочинения  
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 28.10.2022 № 04-411, приказом Департамента образования и науки Тюменской области от 09.11.2022 №925/ОД «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Тюменской области»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести 07.12.2022 итоговое сочинение для обучающихся 11 классов МАОУ «Бигилинская СОШ», Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» в общеобразовательных организациях по месту их обучения.
2. Определить аудитории для проведения итогового сочинения в МАОУ «Бигилинская СОШ» № 114, в Горюновской СОШ, филиале МАОУ «Бигилинская СОШ» № 209.
3. Назначить комиссии по проведению итогового сочинения:  
3.1. В МАОУ «Бигилинская СОШ»: ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения Никонова Л.А., заместитель директора по УВР; организатор в аудитории проведения №114 Старикова Е.В., старший воспитатель; организатор в аудитории проведения №114 Захарова Е.А., педагог-психолог; дежурный вне аудитории Примич А.Б., библиотекарь; технический специалист Панюкова Н.Л., учитель информатики.

- 3.2. В Горюновской СОШ, филиале МАОУ «Бигилинская СОШ»:  
ответственное лицо за организацию и проведение итогового сочинения Табулова С.Х., заместитель директора по УВР;  
организатор в аудитории проведения №209 Богданова И.А., воспитатель;  
организатор в аудитории проведения № 209 Графеева Л.А., педагог-организатор;  
дежурный вне аудитории Котляревский С.Н., учитель технологии;  
технический специалист Деева М.М., секретарь.
4. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения учащихся МАОУ «Бигилинская СОШ», Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ»:  
член (эксперт) комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения Калкаманова Г.Т., учитель русского языка и литературы;  
член (эксперт) комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения Фруцкая Н.И., учитель русского языка и литературы;  
член (эксперт) комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения Браун Н.В., учитель русского языка и литературы;
5. Назначить ответственным членом комиссии за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения Калкаманову Г.А., учителя русского языка и литературы.
6. Назначить ответственным за передачу материалов итогового сочинения в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» Никонову Л.А., заместителя директора по УВР.
7. Ответственным лицам за организацию и проведение итогового сочинения в МАОУ «Бигилинская СОШ» Никоновой Л.А., в Горюновской СОШ, филиале МАОУ «Бигилинская СОШ» Табуловой С.Х.:
- 7.1. организовать регистрацию обучающихся текущего учебного года для участия в итоговом сочинении в соответствии с их заявлениями, с оформлением их согласия на обработку персональных данных;
- 7.2. организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении итогового сочинения, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения;
- 7.3. обеспечить соблюдение требований конфиденциальности на всех этапах проведения итогового сочинения;
- 7.4. обеспечить участие лиц, принимающих участие в проведении итогового сочинения в семинаре «Организация, проведение, проверка сочинения в образовательных организациях Тюменской области».
8. Примич А.Б., педагогу-библиотекарию МАОУ «Бигилинская СОШ», Обогреловой Е.В., учителю начальных классов Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ» подготовить необходимое количество орфографических словарей для участников итогового сочинения.
9. Ответственным за составление расписания в МАОУ «Бигилинская СОШ» Фетисовой Т.В., в Горюновской СОШ, филиале МАОУ «Бигилинская СОШ» Кайгородовой О.А., внести необходимые изменения в текущее расписание занятий на 07.12.2022.
10. Классным руководителям 11 классов: в МАОУ «Бигилинская СОШ» Панюковой Н.Л., в Горюновской СОШ, филиале МАОУ «Бигилинская СОШ» Богдановой Н.А., под подпись проинформировать участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке проведения итогового сочинения о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения.
11. Учителям русского языка и литературы в МАОУ «Бигилинская СОШ» Браун Н.В., в Горюновской СОШ, филиале МАОУ «Бигилинская СОШ» Фруцкой Н.И.,

